语言文化学院外语类教材编写及选用实施细则

第一章 总 则

**第一条**为加强教材管理，规范外语类教材编写与选用，确保教材编写与选用质量，根据教育部《普通高等学校教材管理办法》《西北农林科技大学教材管理细则》，特制定本细则。

**第二条** 教材编写与选用必须体现党和国家意志，全面贯彻党的教育方针，落实立德树人根本任务，遵循教育教学规律。

**第三条**本细则所称外语类教材是指学院在教学活动中使用的境外原版外语教材和境内影印、翻译出版的国外优秀教材以及国内正式出版的公共外语、专业外语教材，包括作为教材内容组成部分的教学材料（如教材的配套音视频资源、图册等）。

第二章 管理职责

**第四条**成立学院教材工作领导小组，由书记、院长担任组长，成员由具有较高的政策理论水平、较强的政治敏锐性和政治鉴别力、客观公正、作风严谨的有关学科专业领域专家和一线教师组成，领导小组办公室设在教学办。

**第五条**学院教材工作领导小组在学校教材委员会领导下开展工作，其主要职责包括：制定本单位外语类教材建设规划；对本单位编写和选用的外语类教材进行政治把关和学术把关；向学校推荐优秀外语教材等。

第三章 外语类教材编写

**第六条**外语类教材编写执行《西北农林科技大学教材管理细则》第四章《教材编写》要求。此外，还应坚持以下原则：

1.坚持文化自信，弘扬社会主义核心价值观，选文篇目、图片、习题及创作背景与意图、作者和编者，都要坚持正确导向；

2.教材整体选材结构安排合适，中外选材比例恰当；

3.教材涉及西方宗教节日、宗教习俗、宗教场景和宗教文化要分量适度，避免宣传和美化宗教内容；

4.教材内容所涉及的西方重大政治事件、人物、节日等内容，应客观描述，避免宣扬西方文化优越感和种族优越感，传播西方中心主义。

**第七条**坚持凡编必审原则，实行编审分离，采用个人审读与会议审核相结合的方式，由学院教材工作领导小组组织对编写的教材进行审核。

**第八条** 教材编写审核突出政治把关和学术把关，政治把关要重点审核教材的政治方向和价值导向，学术把关要重点审核教材内容的科学性、先进性和适用性。程序如下：

1.教材主编填写《西北农林科技大学教材出版审核表》，并提供所编写的教材资料，向学院教材工作领导小组提交教材审核申请；

2.教材工作领导小组组织三名专家对教材进行通读，提出审读意见；

3.召开教材工作领导小组会议，由审读专家汇报审读意见，经过集体充分讨论，形成书面审核意见，得出审核结论。审核结论分“通过”“重新送审”和“不予通过”三种。

**第四章 外语类教材选用**

**第九条**外语类教材选用执行《西北农林科技大学教材管理细则》第六章《教材选用》要求，教材选用遵循凡选必审、质量第一、适宜教学、公平公正的原则，实行采用个人审读与会议审核相结合的方式，由学院教材工作领导小组组织对选用的教材进行审核。

**第十条** 教材选用审核突出政治把关和学术把关，政治把关要重点审核教材的政治方向和价值导向，学术把关要重点审核教材内容的科学性、先进性和适用性。程序如下：

1.每学期教学任务确定后，学院教学办将《西北农林科技大学本科生教材选用汇总表》（以每学期教务处下发为准）下发至各系（室），各系（室）根据教材选用汇总表中的拟开设课程，组织教师广泛了解与课程有关的不同版本的教材，通过集体讨论确定备选教材，同时联系对应出版社索取样书并确认教材能够正常发行；

2.备选教材确定后，各系（室）组织拟任课教师填写教材选用审批表，系（室）主任在《教材选用审批表》（以每学期教务处下发为准）填写意见，并将《教材选用审批表》报学院教学办；

3.学院教材工作领导小组组织专家通读备选教材并提出审读意见，召开领导小组会议，集体讨论决定选用教材，形成学院教材选用清单，经公示无异议后报学校教材委员会备案。

**第十一条**选用自编教材的（包括未公开出版发行的讲义、教学指导书、实验实习指导书和教学参考书等），须以公开出版教材中无相同、相近或相似的教材为前提。

**第十二条** 每学期教学计划中学院开设的所有课程原则上必须选定教材，同一门课或采用同一教学质量标准的课程原则上应选用一种教材。

**第十三条** 确因教学改革需要选用多种教材的，须经系（室）集体讨论并向学院教材工作领导小组提出申请。

第五章 检查监督

**第十四条** 学院教材工作领导小组对教材工作开展检查监督。出现以下情形之一的，教材须停止使用，视情节轻重和所造成的影响，按照学校有关规定对有关责任人予以追责：

1.教材内容的政治方向和价值导向存在问题。

2.教材内容出现严重科学性错误。

3.教材所含链接内容存在问题，产生严重后果。

4.使用、出售盗版盗印教材。

5.违规编写出版国家统编教材及其他公共基础必修课程教材。

6.用不正当手段严重影响教材审核、选用工作。

7.未按规定程序选用，选用未经审核或审核未通过的教材。

8.其他造成严重后果的违法违规行为。

第六章 附则

**第十五条**作为教材使用的讲义、教案和教参以及数字教材参照本细则管理。

**第十六条**学院汉语国际教育专业教材的编写与选用，具体执行《西北农林科技大学教材管理细则》要求。

**第十七条**本细则自印发之日起施行，由学院教材工作领导小组办公室负责解释。原《外语系教材选用管理办法》（外语〔2020〕19号）同时废止。